

**MINISTERIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO**

**RELATÓRIO ANUAL
1997**

RECIFE - FEVEREIRO/1998

SUMÁRIO

1 - DADOS GERAIS

1.1 -Histórico Cronológico.....	07
1.2 - Identificação do Estabelecimento.....	08
1.3 - Estrutura Organizacional.....	09
1.4 - Administração Geral.....	12

2 - RECURSOS HUMANOS

2.1 - Situação do Quadro Atual dos Servidores.....	16
2.2 - Pessoal Docente.....	18
2.3 - Capacitação de Pessoal.....	18

3 ATIVIDADES ACADÊMICAS

3.1 - Ensino.....	22
3.2 - Pesquisa.....	27
3.3 - Extensão.....	27

4 - ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

4.1 - Plano de Trabalho Programado.....	30
4.2 - Recursos Orçamentários.....	41
4.3 - Pessoal.....	41
4.4 - Serviços Gerais.....	44
4.5 - Outras Atividades Administrativas.....	44

5 - ATIVIDADES COMUNITÁRIAS

5.1 - Assistência Estudantil.....	46
5.2 - Assistência à Saúde.....	47
5.3 - Biblioteca.....	53
5.4 - Núcleo de Educação Física e Desportos.....	56
5.5 - Hospital Veterinário.....	56

6 - ATIVIDADES SUPLEMENTARES

6.1 - Imprensa Universitária.....	59
6.2 - Núcleo de Processamento de Dados e Estatística.....	59

7 - CONVÊNIOS.....	61
---------------------------	-----------

8 - PRODUÇÃO ACADÊMICA.....	67
------------------------------------	-----------

LISTA DOS QUADROS ESTATÍSTICOS

Quadro 01 - Distância da Sede, Área Física Campi da UFRPE - 1997.....	10
Quadro 02 - Número Total de Servidores por Grupo Operacional-1997.....	17
Quadro 03 - Docente por Classe, Titulação e Regime de Trabalho.....	19
Quadro 04 - Docente por Titulação e Regime de Trabalho em 1997.....	20
Quadro 05 - Docente e Técnico-Administrativo Cursando Pós-Graduação em 1997 com Bolsa do PICD.....	21
Quadro 06 - Vagas Ofertadas e Formas de Ingresso na UFRPE, segundo os Cursos de Graduação em 1997.....	24
Quadro 07 - Número de Discentes Matriculados e Concluintes por Semestre Curso Ofertado de Graduação em 1997.....	25
Quadro 08 - Número de Discentes Matriculados e Dissertações por Semestre, segundo o Curso de Mestrado e Doutorado em 1997.....	26
Quadro 09 - Número de Eventos e/ou Atividades de Extensão Realizadas por Semestre em 1997.....	29
Quadro 10/A - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado no Exercício de 1997.....	31
Quadro 10/B - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e não Executado no Exercício de 1997.....	38
Quadro 10/C - Demonstrativo do Plano de Trabalho Executado e não Programado no Exercício de 1997.....	39

Quadro 11 - Recursos Orçamentários da UFRPE - 1997.....	42
Quadro 12 - Treinamento e Aperfeiçoamento de Pessoal em 1997.....	43
Quadro 13 - Número de Residentes por Sexo e Curso.....	48
Quadro 14 - Número de Refeições Servidas por mês aos Residentes.....	49
Quadro 15 - Assistência Médico-Odontológica, Social e Análise Médica, segundo a Clientela em 1997.....	50
Quadro 16 - Acervo Catalogado de Livros e Periódicos da Biblioteca Central, Campos de Dois Irmãos.....	54
Quadro 17 - Aquisição de Livros e Periódicos por Doação, Permuta e Compra pela Biblioteca Central, Campus de Dois Irmãos em 1997.....	55
Quadro 18 - Atividades Desenvolvidas pelo Núcleo de Educação Física e Desportos, relativas à Prática de Ensino em 1997.....	57
Quadro 19 - Eventos Esportivos realizados pelo Núcleo de Educação Física e Desportos.....	58
Quadro 20 - Publicação da Imprensa Universitária em 1997.....	60
Quadro 21 - Produção Acadêmica da UFRPE.....	68

LISTA DE FIGURA

Figura 01 - Estrutura Organizacional.....11

1. DADOS GERAIS

1.1 - Histórico Cronológico

- **03 de novembro de 1912**, o Revmo. Abade do Mosteiro de São Bento, D. Pedro Roeser, na cidade de Olinda, Estado de Pernambuco, lançou a pedra fundamental, do edifício que abrigaria as Escolas Superiores de Agricultura e Medicina Veterinária , que foi concluído no fim do ano de 1913.
- **01 de Fevereiro de 1914**, inaugurado os cursos de Agronomia e Medicina Veterinária.
- **07 de janeiro de 1917**, foi transferido para o Engenho São Bento, em São Lourenço da Mata, o curso de Agronomia e o curso de Medicina Veterinária permaneceu em Olinda.
- **18 de maio de 1918**, o Ministério da Agricultura concedeu a autorização dos cursos através do Decreto 13.028.
- **29 de janeiro de 1920**, as Escolas com sua denominação inicial, foram equiparadas e subvencionada pelo Governo Federal, através do Decreto 4.195.
- **19 de Janeiro de 1926**, foram encerradas as atividades da Escola Superior de Veterinária São Bento, em face da escassa freqüência de discentes.
- **09 de dezembro de 1936**, a Escola Superior de Agricultura “São Bento” foi desapropriada pela Lei 243 do Congresso Estadual e Ato 1.802 do Poder Executivo que a sancionou, passando a denominar-se Escola Superior de Agricultura de Pernambuco (ESAP).

- **12 de março de 1938**, através do Decreto nº 82 do então Interventor Federal Agamenon Magalhães, a Escola Superior de Agricultura de Pernambuco foi transferida do Engenho São Bento, em São Lourenço da Mata, para o Bairro de Dois Irmãos, no Recife a qual ficou pronta para funcionar no mes de abril, onde permanece até hoje.
- **24 de julho de 1947**, pelo Decreto Estadual 1.741 do Interventor Federal Amaro Gomes Pedrosa, foi criada a Universidade Rural de Pernambuco.
- **17 de março de 1954**, de acordo com a Lei 1.837 do Governador Etelvino Lins de Albuquerque, foi integrada a Escola Superior de Agricultura, Escola Superior de Veterinária , o Curso de Magistério de Economia Doméstica Rural e a Escola Agrotécnica de São Lourenço da Mata.
- **04 de julho de 1955**, através da Lei 2.524, combinada com a Lei 2.920 de 13/10/1956, a Universidade Rural de Pernambuco foi federalizada, passando a integrar o Sistema Federal de Ensino Agrícola Superior no Ministério da Agricultura.
- **19 de maio de 1967**, a Universidade foi transferida do Ministério da Agricultura para o Ministério da Educação e Cultura, passando a denominar-se Universidade Federal Rural de Pernambuco, através do Decreto 60.731.

1.2 - Identificação do Estabelecimento

A Universidade Federal Rural de Pernambuco - UFRPE, está localizada a 12km do centro da cidade do Recife, na Av. Dom Manoel de Medeiros s/n , bairro de Dois Irmãos, numa área de 147 hectares, onde se concentra a maior parte das atividades acadêmicas e administrativas.

Atualmente a UFRPE, oferta no seu Concurso Vestibular 16 opções de cursos de graduação . Mantém 08 cursos de Mestrado e 01 de Doutorado, coordenados por colegiados próprios, cujas disciplinas são ofertadas pelos diversos departamentos acadêmicos, e os cursos de Aperfeiçoamento e Especialização

A Universidade desenvolve também, suas atividades acadêmicas em “campi” avançados, além do Campus de Dois Irmãos, participando efetivamente do desenvolvimento do Estado, ensinando, fazendo pesquisa e extensão rural com finalidade de oferecer subsídios ao processo de desenvolvimento da sociedade pernambucana , partindo do meio rural como base de sustentação. Suas localizações geográficas, estão apresentadas no Quadro 01.

1.3 - Estrutura Organizacional

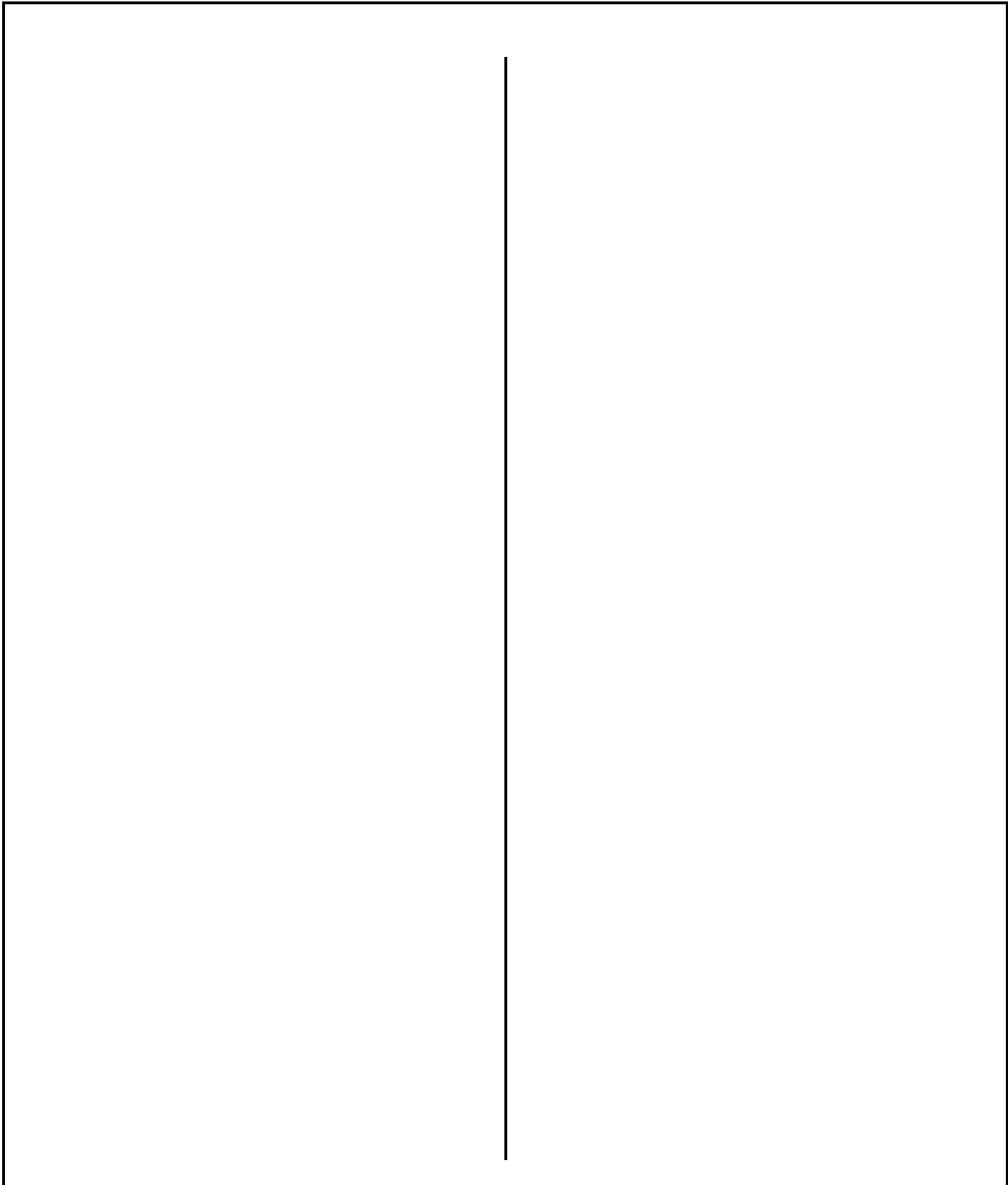
A título de ilustração, a Estrutura Organizacional da UFRPE pode ser visualizada na Figura 01. Verifica-se, duas grandes unidades que correspondem ao sistema administrativo e ao sistema acadêmico, ambas subordinadas administrativamente aos Conselhos Deliberativos, que definem as políticas e diretrizes da ação universitária.

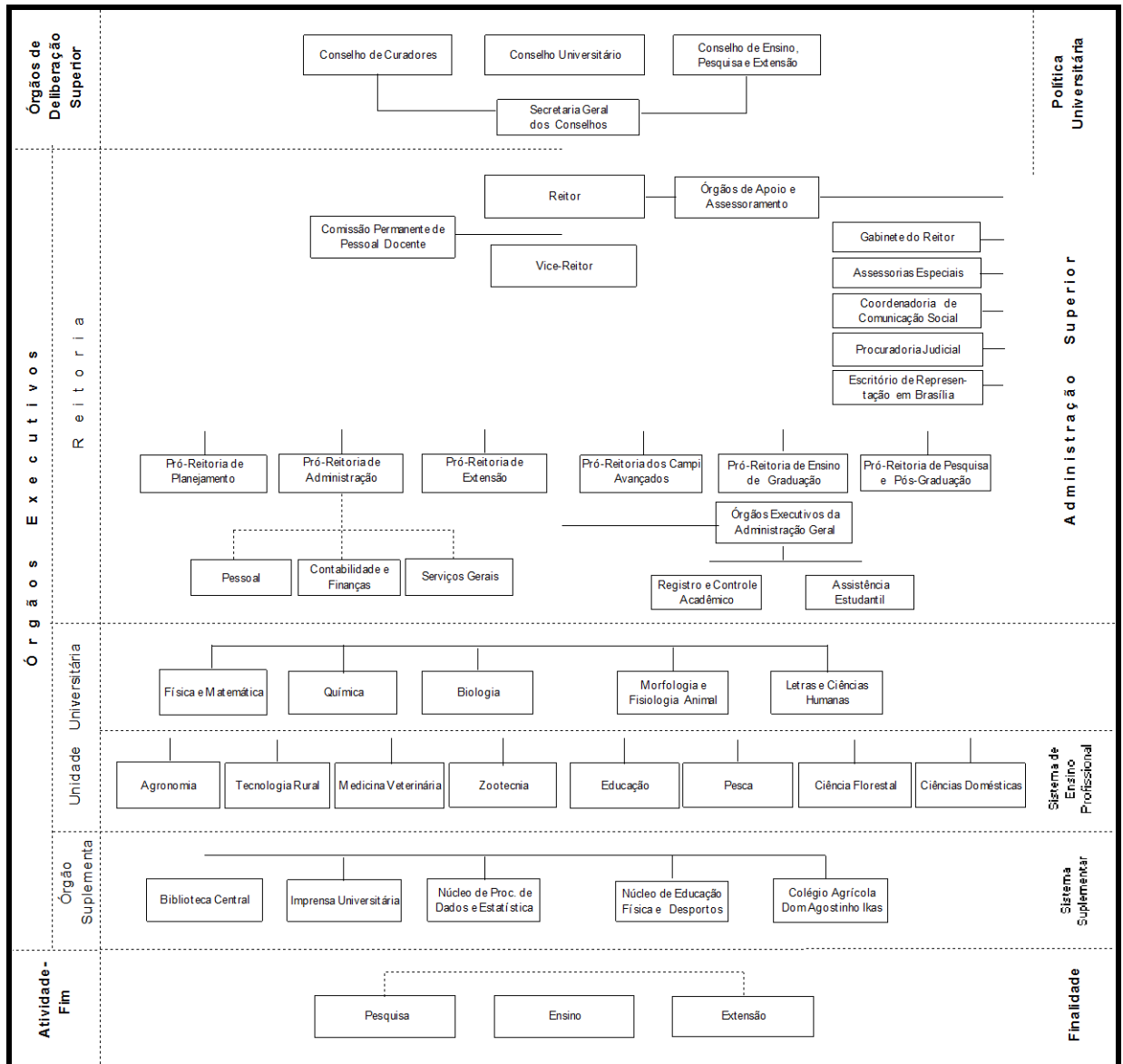
Quadro 01 - Distância da Sede, Área Física Campi da UFRPE - 1997

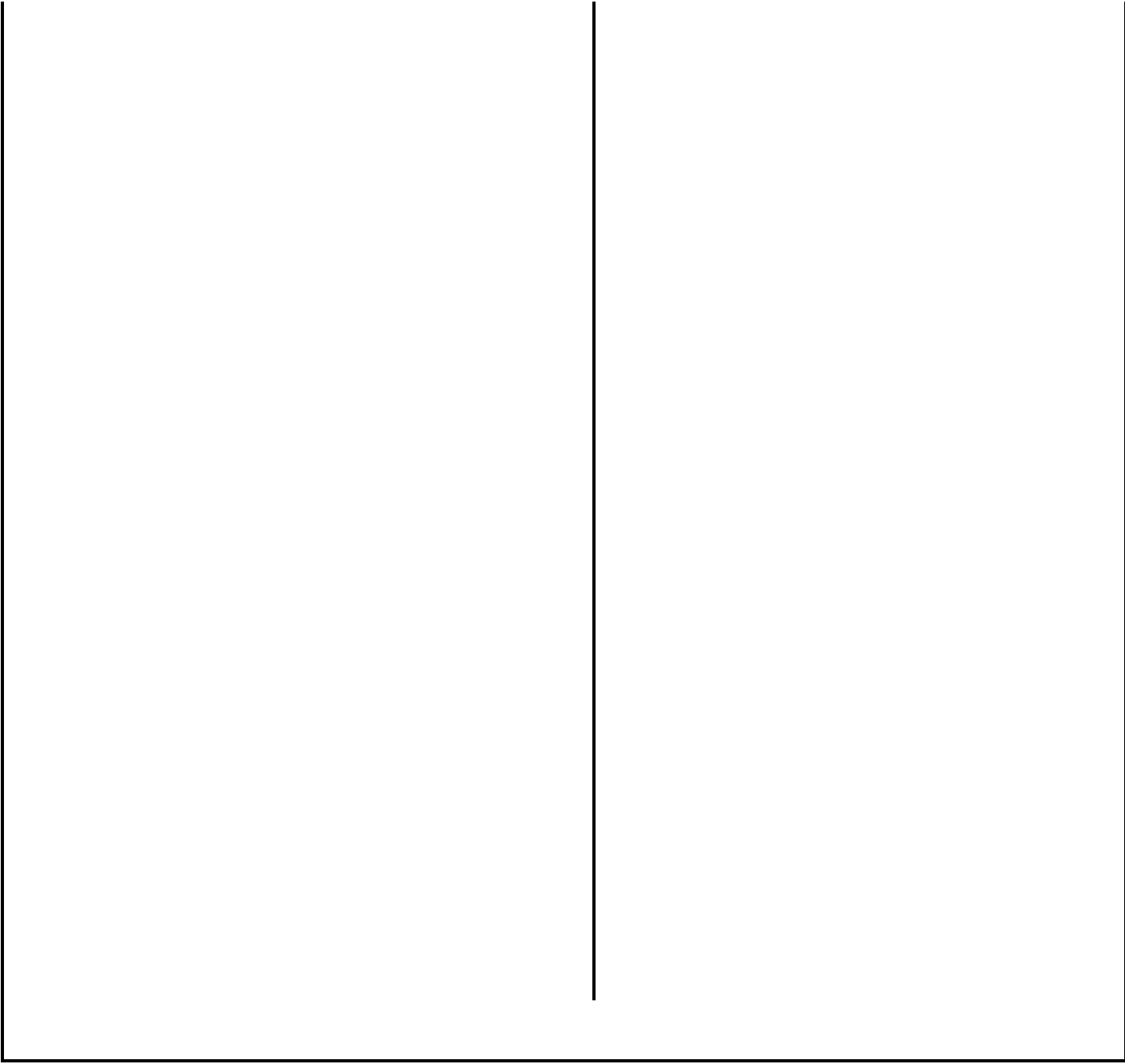
CAMPUS	DISTÂNCIA SEDE (KM)	ÁREA TOTAL FÍSICA (HA)	ÁREA (m ²)				
			CONST.	URB.	NÃO URB.	LABORT.	OUTROS
• Campus Sede - Dois Irmãos/Recife	-	147,00	101644	49517	86871	11398	98722
• Colégio Agrícola Dom Agostinho Iks	18	0,31	2487	508	24	1879	1408
• Estação Ecológica de Tapacurá - S.L.da Mata	50	776,00	1305	205	-	400	7758490
• Estação de Estudos sobre Aves Migratórias e Recursos Ambientais - Itamaracá	50	2,00	686	-	-	-	19314
• Estação Experimental de Cana-de-Açúcar - Carpina	56	261,00	7634	4250	1200	2282	83640
• Estação Experimental de Pequenos Animais - Carpina	56	22,10	250	180	556	-	220014
• Clínica de Bovinos de Garanhuns	230	57,79	5439	1700	840	42	39500
• Estação de Cultura Irrigada - Ibimirim	355	10,00	400	600	350	-	99050
• Centro de Treinamento em Pequena Irrigação - Serra Talhada	430	4,92	3444	10387	35401	288	-
• Estação de Agricultura Irrigada - Parnamirim	560	30,00	598	1200	6300	-	291902
TOTAL GERAL	-	1312,02	123887	68671	131518	14458	9701401

Fonte: Sies/PROPLAN

FIG 1 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL







O sistema administrativo se subdivide entre os órgãos executivos e de apoio, compostos pela Reitoria como órgão máximo de execução, coordenação, finalização de todas as atividades da Instituição e pelos Departamentos Administrativos de atividades meio como órgãos de apoio à Administração Superior.

O sistema acadêmico formado pelas unidades universitárias, se subdivide nos Departamentos Acadêmicos com finalidades básicas de desenvolvimento das atividades fim da Instituição e nos Órgãos Suplementares com finalidades precípua de dar apoio a essas atividades fim

1.4 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.4.1 - Reitoria

Reitor

- Prof.. *Emídio Cantídio de Oliveira Filho*

Vice-Reitora

- Profª. *Tânia Maria Muniz de Arruda Falcão*

Pró-Reitor de Planejamento

- Prof.. *Gabriel Rivas de Melo*

Pró-Reitor de Administração

- Prof.. *Walderi Ribeiro*

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

- Prof.. *Severino Benone Paes Barbosa*

Pró-Reitor dos Campi Avançados

- Prof.. *Marco Antônio Araújo de Andrade*

Pró-Reitor de Ensino de Graduação

- Profª. *Cristiane Maria Farrapeira Assunção*

Pró-Reitor de Atividades de Extensão

- Prof.. *José Swami Paes de Melo*

Chefe de Gabinete do Reitor

- *Prof.. *Paulo Fernando de Oliveira Burgos*

Coordenadoria de Comunicação e Informações

- Regina de Moraes Rego

Procuradoria Judicial

- Bel. *Nadja Wanderley Siqueira de Moura*

Representação em Brasília

- Profª. *Flávia Ivo Odon*

Assessorias Especiais

- Bel. *Ana Maria de Melo Cavalcanti*
- Profª. *Vera Lúcia Albuquerque Ramalho*

1.4.2 - Departamentos Administrativos (Diretores)

Pessoal

- Neide Salete Borba Vilela

Contabilidade e Finanças

- Maria Lúcia Alves Valois

Serviços Gerais

- Prof.. *Inaldo Galdino de Meneses*

- Registro e Controle Acadêmico
- Admilson Vieira Muniz

Assistência Estudantil

- Prof.. Péricles de Albuquerque Melo Filho

1.4.3 - Departamentos Acadêmicos (Diretores)

Agronomia

- Prof.. Clodoaldo José da Anunciação Filho

Biologia

- Prof.. Marcelo de Atayde Silva

Ciências Domésticas

- Prof^ª. Carla Suely Vita Bezerra Santiago

Ciência Florestal

- Prof.. Marco Antônio Amaral Passos

Educação

- Prof^ª. Heloisa Flora Brasil Nobrega Bastos

Física e Matemática

- Prof.. Alexandre José Gonçalves Medeiros

Letras e Ciências Humanas

- Prof.. Expedito Bandeira de Araújo

Medicina Veterinária

- Prof^ª. Tomoe Noda Saukas

Morfologia e Fisiologia Animal

- Prof.. Armando José Ribeiro Samico

Pesca

- Prof^ª. Isabel Cristina de Sá Marinho

Química

- Prof^ª. Martha Maria Andrade Pessoa

Tecnologia Rural

- Prof.. Clarivaldo Germano da Costa

Zootecnia

- Prof^ª. Martha Maria Vasconcelos Lima Matos

1.4.4 - Coordenadores de Cursos

a) Graduação

Agronomia

- Prof.. Veronildo de Souza Oliveira

Medicina Veterinária

- Prof^ª. Rosélia Bezerra

Zootecnia

- Prof^ª. Márcia Costa Lima C. Araújo

Engenharia de Pesca

- Prof.. *Williams Severi*

Engenharia Florestal

- Prof.. *Williams de Souza*

Bacharelado em Ciências Biológicas

- Prof.^ª. *Maria Rita Cabral Sales de Melo*

Bach./Lic. em Economia Doméstica

- Prof.^ª. *Isa Maria Meira Rocha Lima*

Licenciatura em História

- Prof.^a *Marluce de Souza Leão Vieira*

Formação de Professores em Matérias Especiais do Ensino do 2º Grau (Licenciatura em Ciências Agrícolas)

- Prof.^ª. *Virgínia Maria Loureiro Xavier*

Licenciatura em Matemática

- Prof.. *Cícero Monteiro de Souza*

Licenciatura em Física

- Prof.^a. *Irenilda de Souza Lima Silva*

Licenciatura em Química

- Prof.^ª. *Cassilda Leal Schuler*

Licenciatura em Ciências Biológicas

- Prof.^ª. *Auristela Correia de Albuquerque*

Bel. em Ciências Econômicas - Ênfase em Economia Rural

- Prof.^a. *Roseane Borges de Medeiros*

Bel. em Ciências Sociais - Ênfase em Sociologia Rural

- Prof.. *Francisco de Paula Falcão e Castro*

b) Pós-Graduação

Mestrado em Ciência do Solo

- Prof.. *Mateus Rosas Ribeiro*

Mestrado em Medicina Veterinária

- Prof.. *Marco Antonio L. de Oliveira*

Mestrado em Administração Rural e Comunicação Rural

- Prof.. *Paulo de Jesus*

Programa de Pós-Graduação em Botânica (Mestrado e Doutorado)

- Prof.. *Valmar Correa de Andrade*

Mestrado em Fitossanidade

- Prof.^a. *Sônia Maria Alves de Oliveira*

Mestrado em Produção Animal

- Prof.^a. *Ângela Maria Vieira Batista*

1.4.5 - Órgão Suplementares (Diretores)

Biblioteca

- *Nanci Oliveira Toledo*

Colégio Agrícola Dom Agostinho Ikas (CODAI)

- *Prof.. Benedito Luiz Correia*

Imprensa Universitária

- *Walmir Machado de Siqueira*

Núcleo de Educação Física e Desportos

- *Prof.. Manoel Amaro de Lima*

Núcleo de Processamento de Dados e Estatística

- *Prof.. Moacyr Cunha Filho*

2. RECURSOS HUMANOS

2.1 - Situação do Quadro Atual dos Servidores

Durante o ano de 1997, a UFRPE contou com a atuação de 1.381 servidores no seu quadro funcional, sendo 498 pertencentes ao pessoal docente e 883 ao pessoal técnico administrativo. (Quadro 02).

No quadro geral de servidores da UFRPE, comparando com o ano anterior, houve decréscimo de 1,78%. O grupo ocupacional de servidores docente do 1º e 2º graus, apresentou um decréscimo de 4,55%, e o grupo de docente superior um acréscimo de 7,55%.

Com relação ao Corpo Técnico-Administrativo, a variação apresentou um maior decréscimo de 5,91% em técnicos de nível superior, o pessoal de nível médio apresentou um decréscimo percentual de 5,35% e o de nível de apoio teve um decréscimo de 7,33%.

QUADRO 02 - Número Total de Servidores por Grupo Operacional em 1997

GRUPO OPERACIONAL	NÚMERO DE SERVIDORES		VARIAÇÃO
	1997 (a)	1996 (b)	$a - b/b \times 100$
DOCENTE	498	468	6,41

• Superior	*456	*424	7,55
• 1º e 2º graus	42	44	-4,55
TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	883	938	-5,86
• Nível Superior	**175	**186	-5,91
• Nível Médio	531	561	-5,35
• Nível de Apoio	177	191	-7,33
TOTAL GERAL	1.381	1.406	-1,78

FONTE: Dados Básicos do Departamento de PessoalProplan.

* **Incluídos 60 docentes substitutos e 06 visitantes.**

** **Incluídos 02 técnicos em cargo de direção e em função gratificada.**

2.2 - Pessoal Docente

Analisando o Quadro 03, verifica-se no Quadro 03 que dos 456 docente superior, 370 mantém regime de trabalho de dedicação exclusiva (DE), dos quais 187 são da categoria funcional de professor adjunto. Quanto aos regimes de trabalho de 20 e 40 horas por semana, contam apenas com 10 e 76 docentes, respectivamente. É também na classe dos adjuntos que está o maior número de docentes, 204.

Quanto a qualificação ou titulação dos docentes, observa-se no (Quadro 04) uma distribuição de 87 docentes com nível de graduação, 62 com especialização e/ou aperfeiçoamento, 212 com mestrado e 81 com doutorado. A maior concentração de titulação está a nível de mestrado.

2.3. - Capacitação de Pessoal

Durante o ano de 1997, 113 servidores encontravam-se afastados da UFRPE, com bolsa do PICDT, em cursos de pós-graduação a nível de mestrado, doutorado e pós-doutorado, tanto no país quanto no exterior (Quadro 05). Do corpo docente, 01 estava cursando especialização, 19 mestrado, 67 doutorado e 02 pós-doutorado. Dos técnicos-administrativos 11 cursaram doutorado , 10 mestrado e 03 especialização.

QUADRO 03 - Docente por Classe, Titulação e Regime de Trabalho - 1997

CLASSE/TITULAÇÃO	REGIME DE TRABALHO			TOTAL
	20H	40H	DE	GERAL
TITULAR	-	-	12	12
Graduação	-	-	02	02
Especialização/Aperfeiçoamento	-	-	-	-
Mestrado	-	-	-	-
Doutorado	-	-	09	09
Pós-Doutorado	-	-	01	01
ADJUNTO	08	09	187	204
Graduação	04	03	20	27
Especialização/Aperfeiçoamento	01	03	25	29
Mestrado	02	02	60	64
Doutorado	01	-	71	72
Pós-Doutorado	-	01	11	12
ASSISTENTE	01	16	138	155
Graduação	01	-	04	05
Especialização/Aperfeiçoamento	-	-	08	08
Mestrado	-	16	125	141
Doutorado	-	-	-	-
Pós-Doutorado	-	-	01	01
AUXILIAR	01	51	33	85
Graduação	01	38	14	53
Especialização/Aperfeiçoamento	-	06	19	25
Mestrado	-	07	-	07
Doutorado	-	-	-	-
Pós-Doutorado	-	-	-	-
TOTAL GERAL	10	76	370	456

FONTE: Dados Básicos do Departamento de Pessoal

* Incluídos 60 docentes substitutos e 06 visitantes.

QUADRO 04 - Docente por Titulação e Regime de Trabalho em 1997

TITULAÇÃO	REGIME DE TRABALHO			TOTAL
	20H	40H	DE	
Graduação	06	41	40	87
Especialização/Aperfeiçoamento	01	09	52	62
Mestre	02	25	185	212
Doutor	01	-	80	81
Pós-Doutor	-	01	13	14
TOTAL GERAL	10	76	370	456

FONTE: Dados Básicos do Departamento de Pessoal Proplan

QUADRO 05 - Docente e Técnico Administrativo Cursando Pós-Graduação em. 1997, com Bolsa do PICDT.

NÍVEL DO CURSO	SERVIDOR		
	DOCENTE	TÉCNICO	TOTAL
Pós-Doutor	02	-	02
Doutor	67	11	78
Mestre	19	10	29
Especialização	01	03	04
TOTAL GERAL	89	24	112

FONTE: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/Proplan

3. ATIVIDADES ACADÊMICAS

3.1 - Ensino

O aprimoramento da qualidade de ensino dos Cursos de Graduação da UFRPE constituiu-se o objetivo primordial da Administração da Instituição. Para execução do mesmo, a Universidade buscou recursos extra-orçamentários, engajando-se em Programa de Modernização e Implantação de Laboratórios Didáticos, visando a aquisição de equipamentos modernos e em quantidade necessária para o uso pelos discentes dos Cursos de Graduação. Além disso, a Universidade promoveu constante estudo e adequação das normatizações internas de Ensino, fundamentadas nas legislações federais; estabeleceu inúmeros convênios com Empresas Públicas e Privadas, com vistas à oferta de estágios supervisionados (extra-curriculares e curriculares), aos alunos de Graduação, para melhor adequá-los ao mercado de trabalho vigente; incentivou o despertar do interesse pela carreira docente, com a manutenção do Programa de Monitoria; e continuou a investir na qualificação do Corpo Docente, induzindo e permitindo a participação dos mesmos em Programas de pós-graduação.

Quanto ao ensino de graduação, foram ofertadas através do concurso do vestibular 1120 vagas no ano de 1997, abrangendo os 14 cursos regulares oferecidos pela UFRPE (Quadro 06). Os Cursos de Agronomia e Medicina Veterinária, a exemplo de anos anteriores, são os que ofertaram maior número de vagas, com 160 cada curso. Logo em seguida, aparecem os de Zootecnia, Lic. em Matemática, Lic. em Química, Lic. em Ciências Biológicas, Lic. em História, Ciências Econômicas - (Ec.Rural) com 80 vagas ofertadas, ficando os demais com um número de vagas/cursos que variam de 40 a 60.

A UFRPE manteve em 1997 um total de 5.759 alunos matriculados no 1º semestre e 5.772 no 2º semestre, apontando uma média no ano de 5.765 discentes de graduação (Quadro 07). O número de concluintes foi de 246 formandos no 1º semestre e no 2º semestre a colação de grau será realizada em abril do corrente ano.

A nível de ensino profissionalizante de 2º grau, a UFRPE mantém no Município de São Lourenço da Mata o Colégio Agrícola Dom Agostinho Ikas - CODAI, estabelecimento que objetiva a preparação de mão-de-obra qualificada de nível médio nas áreas de Ciências Agrárias, para execução de atividades agropecuárias no setor primário da região. Durante o ano de 1997, o CODAI ofertou 02 cursos: **Habilitação Básica Agropecuária**, com 100 vagas, curso oferecido em turno único (manhã ou tarde) e com duração de 03 anos e **Curso Técnico em Agropecuária**, com 100 vagas para cada semestre, sendo 50 para a 4ª série técnica, para alunos egressos do Curso de Habilitação Básica em Agropecuária e 50 para o Curso Especial, alunos egressos do 2º grau., visando complementar formação técnica dos alunos concluintes do Curso de Habilitação Básica em Agropecuária, com duração de um ano em regime de tempo integral. Para portadores de certificado de conclusão de 2º grau, o CODAI ainda oferece o **Curso Técnico em Agropecuária**, em turno único (manhã ou tarde), em regime semestral e tem duração de dois anos. Foram todas preenchidas que somadas ao número de alunos já existentes, totalizaram 532 alunos matriculados no referido ano.

Com relação à pós-graduação "Stricto Sensu", a UFRPE conta atualmente com 08 cursos a nível de mestrado com 236 e 208 alunos matriculados respectivamente no 1º e 2º semestre, e um doutorado com 24 alunos no 1º semestre e 25 alunos no 2º semestre. O total de dissertações defendidas e aprovadas no decorrer do ano, foi de 95 no mestrado e 20 defesa de tese no Doutorado (Quadro 08).

QUADRO 06 - Vagas Ofertadas e Formas de Ingressos na UFRPE, segundo os Cursos de Graduação em 1997

--	--	--	--

CURSOS	VAGA OFERTADA	INGRESSOS						Total Geral
		1º SEMESTRE			2º SEMESTRE			
		Vesti bular	Outras formas	Total	Vesti - bular	Outras formas	Total	
CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA	220	137	14	151	76	17	93	244
* Licenciatura em Física	60	59	05	64	-	-	-	64
* Licenciatura em Matemática	80	37	05	42	38	-	38	80
* Licenciatura em Química	80	41	04	45	38	17	55	100
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	140	68	07	75	60	01	61	136
* B.el. Ciências Biológicas	60	30	03	33	28	01	29	62
* Licenciatura em Ciências Biológicas	80	38	04	42	32	-	32	74
CIÊNCIAS AGRÁRIAS	510	253	55	308	275	12	287	595
* Agronomia	160	77	07	84	74	01	75	159
* Medicina Veterinária	160	78	12	90	78	-	78	168
* Engenharia Florestal	50	26	05	31	25	06	31	62
* Engenharia de Pesca	60	31	04	35	30	04	34	69
* Zootecnia	80	41	02	43	40	-	40	83
* Lic. em Ciências Agrárias**	-	-	25	25	28	01	29	54
CIÊNCIAS HUM. E SOCIAIS	253	154	13	167	96	-	96	263
* Economia Doméstica	40	20	03	23	20	-	20	43
* Ciências. Econômicas (Economia Rural)	80	38	02	40	38	-	38	78
* Licenciatura em História	80	47	06	53	38	-	38	91
* Bel. em Ciências Sociais (Sociologia Rural)	50	49	02	51	-	-	-	51
TOTAL GERAL	1120	612	89	701	507	30	537	1238

FONTE: Dados Básicos do Departamento de Registro e Controle Acadêmico. ** Seleção

QUADRO 07 - Número de Discentes Matriculados e Concluíntes, por Semestre e Cursos Ofertados de Graduação em 1997

CURSOS OFERTADOS DE GRADUAÇÃO	Nº DE MATRÍCULA		CONCLUÍNTES		
	1º Sem.	2º Sem.	1º Sem.	2º Sem.	TOTAL
CIÊNCIAS EXATAS	1107	1096	23	-	23
• . Licenciatura em Física	307	277	03	-	03
• . Licenciatura em Matemática	422	426	18	-	18
• . Licenciatura em Química	378	393	02	-	02
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	769	778	35	-	35
• . Bel. em Ciências Biológicas	274	276	13	-	13
• . Lic. em Ciências Biológicas	495	502	22	-	22
CIÊNCIAS AGRÁRIAS	2540	2571	133	-	133
• . Agronomia	791	800	40	-	40
• . Medicina Veterinária	897	880	59	-	59
• . Engenharia Florestal	152	168	01	-	01
• . Engenharia de Pesca	265	268	14	-	14
• . Zootecnia	340	349	09	-	09
• . * Lic. Ciências Agrárias	95	106	10	-	10
CIÊNCIAS HUM. E SOCIAIS	1343	1327	55	-	55
• . Bel. Economia Doméstica	141	155	01	-	01
• . Lic. Economia Doméstica	15	13	06	-	06
• . Ciên. Econ. (Economia Rural)	383	395	07	-	07
• . Licenciatura em Moral e Cívica	07	-	-	-	-
• . Licenciatura em História	414	419	22	-	22
• . Bel. em Ciências Sociais (Sociologia Rural)	383	345	19	-	19
TOTAL GERAL	5.759	5.772	246	-	246

FONTE: Dados Básicos do Departamento de Registros e Controle Acadêmico

*** Seleção ** Colação de Grau em abril de 1998**

QUADRO 08 - Número de Discentes Matriculados e Dissertações, por Semestre, segundo o Curso de Mestrado e Doutorado em 1997

CURSOS OFERTADOS	Nº DE MATRÍCULA		DISSERTAÇÕES		
	1º Sem.	2º Sem.	1º Sem.	2º Sem.	TOTAL
DOUTORADO	24	25	10	10	20
• Botânica	24	25	10	10	20
MESTRADO	236	208	42	53	95
• Adm. Rural e Com. Rural	48	32	12	02	14
• Biometria	07	06	-	-	-
• Botânica	51	37	09	20	29
• Ciência do Solo	29	32	07	06	13
• Ensino das Ciências	13	11	-	-	-
• Fitossanidade	30	26	03	04	07
• Medicina Veterinária	25	30	08	19	27
• Produção Animal	33	34	03	02	05
TOTAL GERAL	260	233	52	63	115

FONTE: Cursos de Pós-Graduação

Além dos cursos de graduação e pós-graduação "Stricto Sensu", a Universidade ofereceu a nível de pós-graduação "Lato Sensu" cursos: XIV Capacitação Pedagógica de Professores, destinado a professores de instituições de ensino superior e também aos professores do ensino médio e fundamental; V Administração Escolar, curso dirigido aos profissionais que exercem funções administrativas e técnico-pedagógicas nas instituições de ensino público e privado; IX Associativismo e Cooperativismo e VI Aquicultura, curso que tem com clientela Engenheiros de Pesca e profissionais graduados nos cursos das Ciências Agrárias e Biológicas.

3.2 - Pesquisa

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação é um órgão da Administração Superior responsável pela supervisão, coordenação, controle e avaliação das atividades de pesquisa, pós-graduação e da política de capacitação dos docentes e técnicos da UFRPE.

Especificamente, com relação aos projetos de pesquisa a Universidade desenvolveu durante o ano, um total de 161 projetos, sendo 28 concluídos e 133 em andamento, através dos departamentos de Biologia, Física e Matemática, Ciência Florestal, Ciências Domésticas, Medicina Veterinária, Morfologia e Fisiologia Animal, Pesca, Química, Zootecnia. A maior parte destes projetos estão vinculados ao Programa Institucional de Bolsa de Iniciação Científica (PIBIC), mantido pelo Conselho de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), que visa a formação de futuros pesquisadores.

3.3 - Extensão

A Pró-Reitoria de Atividades de Extensão - PRAE, consciente do seu papel de articulação de extensão comunitária interna e externamente tem pautado suas ações na promoção e no apoio aos Departamento Acadêmicos, às atividades de Integração Comunitária, Comunicação, Arte e Cultura e Educação Contínua.

A extensão universitária no seu processo educativo, cultural e científico proporciona à comunidade universitária e a sociedade, programas de bolsas de extensão, desenvolvendo técnicas de estudos agropecuários, projetos de educação ambiental, despertando na comunidade o interesse sobre a importância da arborização, cursos e treinamentos.

Durante o ano de 1997 a UFRPE, através da PRAE e Departamentos Acadêmicos, promoveu e/ou participou de eventos, demonstrado quantitativamente no (Quadro 09).

A UFRPE consolida-se no interior da Cidade de Pernambuco, através dos “campi” avançados, realizando ações que beneficiam as comunidades a eles integradas.

A Estação Ecológica de Tapacurá, situada no Município de São Lourenço da Mata, criada em 1975, destina-se às pesquisas nas áreas de botânica, geologia e ecologia, procurando desenvolver hábitos de conservação, de recursos florestais e da fauna da Mata Atlântica.

Atividades desenvolvidas no corrente exercício:

- Curso de Manejo e Conservação de Primatas na Natureza, Especialização em Ensino de Ciências e Planejamento de Projetos, Curso de Apicultura e Curso de Eletricidade Predial.
- Foram desenvolvidos 12 trabalho de pesquisas envolvendo a fauna e flora da região.
- Realizadas palestras com a comunidade Campo Alegre e Comunidade do Engenho Serra.

A Estação Experimental de Pequenos Animais, localizada no município de Carpina, presta serviços a comunidade, através de cursos, palestras, exposições e informações diversas. Na atividade de ensino proporciona aulas práticas aos alunos de diversas áreas, Veterinária, Agronomia, Zootecnia e Técnicos Agrícolas. Oferece estágios, não só no período de férias como durante todo o ano letivo, tanto para alunos, como para pequenos criadores da região.

A Clínica de Bovinos de Garanhuns, localizada no município de Garanhuns, destina-se à realização de estudos e trabalhos de extensão como: seminários sobre febre aftosa, Exame clínico do Sistema Locomotor, Brucelose; Cursos aos alunos de Medicina Veterinária de várias universidades, como: Sanidade Animal (caprinos), Avaliação Forrageira e Manejo Reprodutivo Caprinos, Fontes Alimentares para estação seca.

No Centro de Treinamento e Pesquisa em Pequena Irrigação, localizado no Sertão do Ato Pajeú, foi no ano de 1997, firmado o convênio com SENAR/UFRPE para realização de cursos na Zona Rural e Urbana como:

- Curso de Prevenção de Saúde e Segurança do Trabalho, com 108 participantes da região; seminário de Meio Ambiente na Bacia do Pajaú;
- Encontro sobre “Elaboração de Guia Prático de Serviços e Compras”, foram realizados pela EMATER., IPA e Governo do Estado de Pernambuco.

O Centro também ofereceu aos alunos da UFRPE e UFPE aulas práticas de Física do Solo, Tecnologia dos Alimentos Irrigação/Drenagem e outras.

No campi avançado da Estação de Agricultura Irrigada de Parnamirim, localizada no município de Parnamirim, região do sertão de Pernambuco, além de trabalhos nas atividades de agropecuária, promoveu também trabalhos de nível Social-Cultural, como o curso de capacitação de Regentes e Instrumentistas de Bandas de Músicas do Sertão Central/Araripe, que contou com a participação de 10 regentes e 90 músicos de 8 cidades. O evento foi promovido pelo Ministério do Trabalho, Fundo de Amparo ao Trabalhador, Governo do Estado de Pernambuco, Secretaria do Trabalho e Ação Social e a Sociedade Filarmônica de 26 de Julho.

QUADRO 09 - Número de Eventos e/ou Atividades de Extensão Realizadas em 1997

EVENTOS / ATIVIDADES	TOTAL	
	Quantidade	Nº de Participantes
• Cursos	116	2.500
• Encontros	08	Colégio, Professores, etc
• Exposições	05	Diversas
• Palestras	33	600
• Seminários	07	100
• Congresso	03	Diversos
• Semana	06	300
• Simpósios	02	150
• Mini-Curso	23	500
TOTAL GERAL	203	5.000

FONTE: Dados Básicos da PRAE.

4. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

4.1 - Plano de Trabalho Programado

Obedecendo disposição regimental, a UFRPE elaborou proposta do Plano de Trabalho Anual cujos objetivos e/ou metas estratégicas implementadas, caracterizam-se pela ação da administração atual em resgatar o planejamento institucional, buscando, como resultados, uma administração com menos entrave e melhor uso dos recursos disponíveis.

Destacou-se para efeito deste relatório, de forma resumida, os objetivos e/ou metas relevantes, as propostas (realizações administrativas e acadêmicas) discriminadas nos Quadros 10/A, 10/B e 10/C a seguir.

QUADRO 10/A - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado no Corrente Exercício.

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA <u>Área de Solos</u> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Integração Graduação e Pós-Graduação 	<ul style="list-style-type: none"> Melhoria do ensino das disciplinas da Área de Solos nos Cursos de Agronomia, Zootecnia e Engenharia Florestal 	<ul style="list-style-type: none"> Publicação de material didático Reforma e recuperação dos Laboratórios de Micromorfologia, Geologia e Mineralogia Aquisição de equipamentos
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA FLORESTAL <ul style="list-style-type: none"> Linha de Pesquisa em Biometria e Manejo Florestal 	<ul style="list-style-type: none"> Consolidar o grupo de trabalho em manejo florestal, cadastrado junto ao CNPq com propósito de pesquisar e desenvolver sistemas de produção florestal viáveis para o Nordeste. 	<ul style="list-style-type: none"> Produção de textos de divulgação científico e trabalhos técnicos. Participação em cursos de capacitação do IBAMA como instrutores. Planejamento da Rede de Manejo do Nordeste, junto ao IBAMA e outras instituições.
<ul style="list-style-type: none"> Produção de material didático 	<ul style="list-style-type: none"> Concluir apostila de Melhoramento Florestal, Agrossilvicultura e Manejo de Vegetação Natural e Ecologia. 	<ul style="list-style-type: none"> Atualizações
<ul style="list-style-type: none"> Produção de apostila 	<ul style="list-style-type: none"> Curso de Especialização em Ecopaisagismo 	<ul style="list-style-type: none"> Concluído
<ul style="list-style-type: none"> Obras no viveiro florestal 	<ul style="list-style-type: none"> Consolidar a capacidade de produção de mudas 	<ul style="list-style-type: none"> Concluído
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DOMÉSTICAS <ul style="list-style-type: none"> Livro: "Higiene Alimentar: uma proposta de qualidade" 	<ul style="list-style-type: none"> Fornecer informações sobre higiene alimentar 	<ul style="list-style-type: none"> Livro concluído aguardando publicação
<ul style="list-style-type: none"> Núcleo de Produção de Roupa 	<ul style="list-style-type: none"> Produção de roupas profissionais 	<ul style="list-style-type: none"> Produção de 317 peças
<ul style="list-style-type: none"> Projeto de Capacitação em Serviços de Creche 	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar trabalhadores(as) de nível operacional, gerencial e administrativo para atendimento à criança de 0 a 6 anos e 11 meses 	<ul style="list-style-type: none"> Capacitação de trabalhadores (as)
<ul style="list-style-type: none"> Pitanga (<i>Eugenia uniflora</i>) Estudo do Armazenamento e produção de geleia. 	<ul style="list-style-type: none"> Determinar o período ideal de armazenamento dos frutos e desenvolver formulação de geleia de pitanga 	<ul style="list-style-type: none"> Definição do período ideal de armazenamento e produção de geleia de qualidade.
<ul style="list-style-type: none"> Assessoria técnica aos estabelecimentos associados a ABRASEL-PE 	<ul style="list-style-type: none"> Assessoria técnica 	<ul style="list-style-type: none"> -

**QUADRO 10/A - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado
no Corrente Exercício.**

continuação

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p>DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DOMÉSTICAS (continuação)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projeto: Capacitação em Serviços Domésticos: • Módulo I : Cidadania e Trabalho • Módulo II: Manutenção e Limpeza • Módulo III: Atendimento a criança • Módulo IV: Alimentação • Módulo V: Lavanderia • Módulo VI: Atendimento a Pessoa Idosa 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de trabalhadores domésticos visando a melhoria da qualidade dos serviços prestados 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de 150 trabalhadores
<ul style="list-style-type: none"> • Curso de Extensão: Nutrição adequada/ Alternativas Alimentares 	<ul style="list-style-type: none"> • Difundir as alternativas alimentares através de cursos e treinamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de aproximadamente 1000 pessoas (período: abril a junho/97)
<ul style="list-style-type: none"> • Programa Xingó - coordenação do Grupo de Trabalho GT-5 Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover o desenvolvimento da região do semi-árido especificamente da área de abrangência do Programa Xingó, que corresponde a 29 Municípios 	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de 6 Workshop e elaboração do projeto "Estudo Diagnóstico"(com a conclusão da coleta de dados preliminares e de campo, em 9 municípios correspondentes a área Piloto
<ul style="list-style-type: none"> • Projeto de Capacitação em Serviços de Hotelaria e Empresas similares 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar trabalhadores em nível operacional e administrativo de hotéis e empresas similares visando a melhoria da qualidade dos serviços oferecidos ao consumidor 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de trabalhadores
<ul style="list-style-type: none"> • Projeto LUMIAR - INCRA/UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisionar as assistências técnicas das equipes locais aos assentamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientação, elaboração do plano de desenvolvimento, diagnóstico do assentamento
<ul style="list-style-type: none"> • Setor Psicopedagógico - atividades de grupo e atendimentos individuais a alunos e professores propostas no "Projeto de Implantação do Setor Psicopedagógico" 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientação psicopedagógica a alunos e professores 	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvimento de atividades propostas pelo Setor
<ul style="list-style-type: none"> • Grupo de Desenvolvimento do Leitor/Escritor Maduro 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar condições para que os alunos do curso de bacharelado/licenciatura em economia doméstica venham a se constituir em um grupo de leitores/escritores críticos 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração da proposta
<ul style="list-style-type: none"> • Projeto de extensão - "educação do consumidor para funcionários da Celpe" 	<ul style="list-style-type: none"> • Oferecer assessoria, cursos para funcionários e familiares 	<ul style="list-style-type: none"> • Assessoria e cursos oferecidos em Garanhuns e Recife
<ul style="list-style-type: none"> • Concurso para professor auxiliar 	<ul style="list-style-type: none"> • Preenchimento de vagas 	<ul style="list-style-type: none"> • Sim

**QUADRO 10/A - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado
no Corrente Exercício.**

continuação

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA E FISILOGIA ANIMAL <ul style="list-style-type: none"> • Capacitação para professor - Doutorado • Concurso para professor substituto • Concurso para monitoria • Composição da Comissão de Extensão 	<ul style="list-style-type: none"> • Melhoria do Ensino, Pesquisa e Extensão • Preenchimento de vaga • Preenchimento de vaga • Analisar todos os processos referentes ao concurso de extensão 	<ul style="list-style-type: none"> • Sim • Sim • Sim •
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA <ul style="list-style-type: none"> • PROIN 	<ul style="list-style-type: none"> • Introdução/Integração de maior número de alunos da graduação aos laboratórios de biotecnologia vegetal. Adoção de aulas práticas nos referidos laboratórios. Elaboração de Manual de Prática 	<ul style="list-style-type: none"> • Foram alcançados todos os objetivos
<ul style="list-style-type: none"> • PRONE 	<ul style="list-style-type: none"> • Aprovado para ser implementado em 1998 	<ul style="list-style-type: none"> •
<ul style="list-style-type: none"> • Projetos Centros de Referências 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de Professores e instalação de laboratórios de ensino em escolas do estado 	<ul style="list-style-type: none"> • Módulos de capacitação concluídos. Instalação de 60% dos laboratórios de ensino
<ul style="list-style-type: none"> • Projeto Pró-Ciências UFRPE/UFPE/FACEPE 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de professores de segundo grau da rede pública e privada 	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de 04 módulos de capacitações.
DEPARTAMENTO DE PESSOAL <ul style="list-style-type: none"> • Plano Integrado de Pessoal Técnico -Administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Traçar um perfil da atual força de trabalho da UFRPE, visando a redistribuição adequada 	<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento do quantitativo e qualitativo de pessoal técnico-administrativo da UFRPE. Em fase de conclusão
<ul style="list-style-type: none"> • Correção de Desvio de Função 	<ul style="list-style-type: none"> • Regularizar situações já existentes adequando atribuições ao cargo 	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecimento através do levantamento junto aos Departamentos da reais atribuições do servidor. Em fase de conclusão
<ul style="list-style-type: none"> • Melhoria de Qualidade do serviço do DP 	<ul style="list-style-type: none"> • Melhorar o atendimento ao público 	<ul style="list-style-type: none"> • Treinamento do pessoal; Melhoria de instalações e equipamentos; Melhoria do acervo bibliográfico; • Informações atualizadas; Elaboração do Manual de Rotinas; Distribuição do RJU e fold's sobre atribuições do DP

**QUADRO 10/A - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado
no Corrente Exercício.** *continuação*

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
DEPARTAMENTO DE PESSOAL (continuação) <ul style="list-style-type: none"> • Maximizar a qualidade do servidor 	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecer o potencial dos servidores da Instituição 	<ul style="list-style-type: none"> • Através da análise do currículo e entrevista com o servidor, conhecer a força de trabalho existente na UFRPE para melhor aproveitamento
BIBLIOTECA CENTRAL <ul style="list-style-type: none"> • Manutenção do Acervo Bibliográfico • Livros Estrangeiros • Livros Nacionais • Periódicos Nacionais e Estrangeiros • Melhoria das Instalações do BC • Controle na saída dos documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Expansão da coleção Livros Estrangeiros através da elaboração de Projeto junto à Embaixada Britânica • Manutenção da coleção de livros nacionais através da captação de recursos extra-orçamentários • Manutenção da coleção de periódicos • Instalações, físicas, elétricas e hidráulicas • Adquirir equipamentos de alarme Anti-Furti 	<ul style="list-style-type: none"> • Projeto aprovado em 96, recebido doações de 2000 libras em 97, totalizando 97 livros • Recurso liberado pelo MEC/SESU no valor de R\$ 126.700,00 (cento e vinte seis mil e setecentos reais) exclusivo para compra de livros • Renovados apenas 03 periódicos nacionais com recurso do tesouro; A CAPES renovou 46 títulos estrangeiros • Serviços realizados de acordo com as condições administrativas da Rural. • Adquirido e instalado
DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA MÉDICO- <ul style="list-style-type: none"> • Ortodontia 	<ul style="list-style-type: none"> • Departamentos e Comunidade em geral 	<ul style="list-style-type: none"> • Sim
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO <ul style="list-style-type: none"> • Construção e Ampliação de Unidade de Ensino, Pesquisa e Apoio: 		

**QUADRO 10/A - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado
no Corrente Exercício.**

continuação

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO (continuação) <ul style="list-style-type: none"> • Construção e Recuperação de Unidades 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Recuperados</u>: laboratórios, salas de aula, sanitários, quadra esportiva e Rede Telefônica, Rede de esgoto e Rede elétrica. • <u>Construído</u>: Guaritas e Placas de Sinalização externa, Rede abastecimento de água • <u>Reformado</u>: Rede aérea de alta tensão, Rede de esgoto • <u>Implantado</u>: Gradil 	<ul style="list-style-type: none"> • Concluído
<ul style="list-style-type: none"> • Informativo nº 34 	<ul style="list-style-type: none"> • Dados Estatísticos da UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> • Concluído
<ul style="list-style-type: none"> • Fold's- (3.000) 	<ul style="list-style-type: none"> • Indicadores Institucionais 	<ul style="list-style-type: none"> • Concluído
<ul style="list-style-type: none"> • Relatório Anual - UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> • Prestação de Contas exercício anterior 	<ul style="list-style-type: none"> • Concluído
<ul style="list-style-type: none"> • Manual de Normas e Procedimentos • Atualização do Catálogo Telefônico • Lista dos ramais de todos os servidores da UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> • Esclarecendo aos servidores os seus direitos e deveres no seu dia a dia na UFRPE • Devido a modernização da Central Telefônica com a implantação da Fibra Ótica • Suprir as guaritas da Universidade p/atender as necessidades do público na localização dos servidores 	<ul style="list-style-type: none"> • Atingiu satisfatoriamente a meta desejada • Em andamento • Maior agilização na busca de informações

**QUADRO 10/A - Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado
no Corrente Exercício.** *continuação*

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p>PRÓ-REITORIA DE ENSINO E GRADUAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento Pedagógico do Processo Acadêmico 	<ul style="list-style-type: none"> Estabelecer calendário acadêmico Supervisionar o processo de Matrículas Acadêmicas Definir os horários das disciplinas nos Departamentos Acompanhar o desenvolvimento dos currículos dos cursos de graduação, no que diz respeito a oferta de novas disciplinas (optativas) Estimular o estudo dos Fluxogramas dos cursos Ofertar disciplinas em regime especial intensivo, nos recessos escolares 	<ul style="list-style-type: none"> Foram alcançados
<ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento do Quadro Docente da UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> Efetuar levantamento dos docentes em efetivo exercício e afastados da UFRPE Controlar a alocação de vagas e contratação de professores substitutos, para atender a demanda acadêmica gerada por aposentadorias e exonerações dos docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Resultado alcançado
<ul style="list-style-type: none"> Programa de Reciclagem Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Promover a capacitação e reciclagem didático-pedagógica dos docentes recém-nomeados, através do Departamento de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Resultado alcançado
<ul style="list-style-type: none"> Integração e Coordenação de Cursos 	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar material de consumo e permanente para a manutenção dos trabalhos das Coordenações dos Cursos Solicitar a liberação dos Coordenadores dos Cursos para participar de eventos de interesse para os cursos 	<ul style="list-style-type: none"> Resultado alcançado

**QUADRO 10/A- Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Executado
no Corrente Exercício.**

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
<p>PRÓ-REITORIA DE ENSINO E GRADUAÇÃO(continuação)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa de monitoria 	<ul style="list-style-type: none"> • Estudar a alocação de vagas de Monitoria face à disponibilidade orçamentária • Supervisionar as atividades de pagamento, emissão de declarações e Termos de Responsabilidade dos Monitores 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultado alcançado
<ul style="list-style-type: none"> • Programa de Estágios 	<ul style="list-style-type: none"> • Intercâmbio da PREG com empresas e instituições públicas e privadas, visando o encaminhamento de estagiários • Estabelecer convênios e firmar parcerias inter-institucionais, para ampliar a oferta de estagiários remunerados aso discentes • Oferecer aos alunos da UFRPE o seguro contra invalidez e morte, durante a realização de seus estágios curriculares e extra-curriculares, dentro e fora da UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultado alcançado, contrato com 63 Empresas e Instituições de Ensino e de Pesquisa, para encaminhamento de 1.044 alunos dos cursos de graduação para realização de estágios curriculares e extra-curriculares.

QUADRO 10/B- Demonstrativo do Plano de Trabalho Programado e Não Executado no Corrente Exercício.

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA • Produção e utilização de inóculos de fungos micorrízicos em somaclones de bananeiras selecionados <i>in vitro</i> quanto à tolerância à salinidade e/ou à acidez do solo	• Seleção de material vegetal para solos ácidos	• Dificuldade de obtenção das plantas matrizes
BIBLIOTECA CENTRAL • Manutenção do Acervo Bibliográfico (livros e periódicos)	• Renovar a assinatura de 38 títulos de periódicos estrangeiros com recursos do tesouro	• Insuficiência de recursos financeiros
• Informatização da Biblioteca Central	• Dar início a informatização dos serviços internos e de atendimento ao público	• Insuficiência de recursos financeiros
BIBLIOTECA CENTRAL		
	• Inaugurar o Setor de Multimídia/Internet para uso do público	• Adquirido o equipamento, instalada a Internet, ficou no aguardo da licitação dos aparelhos de refrigeração e mobiliário.
• Recursos Humanos	• Ampliação da equipe do horário noturno	• Quadro efetivo da UFRPE insuficiente;
PRÓ-REITORIA DE ENSINO E GRADUAÇÃO • Programa de Avaliação Institucional- Avaliação do Ensino de Graduação	• Avaliar a qualidade do ensino de graduação através de questionários de auto-avaliação do Docente, do Discente e avaliação do Docente pelo Discente	• Programa submetido ao MEC/SESu, para assegurar recursos disponíveis à implantação do Programa de Avaliação, com liberação apenas no final do mês de dezembro.
• Programa de Avaliação do Currículo dos Cursos de Graduação	• Criar comissões setoriais nos respectivos Colegiados de Coordenações dos Cursos de Graduação, para avaliar o currículo atual e propor sua reformulação, quando necessário	• Aguardando normatização das Diretrizes Curriculares a serem definidas pelas Comissões de Especialistas do MEC/SESu
• Avaliação do Regime Seriado	• Criar comissão de Docentes e Discentes, para avaliar o Sistema Acadêmico Seriado Semestral	• Aguardando apresentação de resultado da avaliação pela Comissão

QUADRO 10/C- Demonstrativo do Plano de Trabalho Não Programado e Executado no Corrente Exercício.

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DOMÉSTICAS		
<ul style="list-style-type: none"> Projeto de capacitação de Merendeiras do Estado de Pernambuco 	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar merendeiras do Estado de Pernambuco 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboração do Projeto para a Secretaria de Educação do Estado de Pernambuco
<ul style="list-style-type: none"> UNITRABALHO 	<ul style="list-style-type: none"> Estruturar a temática de estudo e um projeto de pesquisa 	<ul style="list-style-type: none"> Início das atividades do núcleo
<ul style="list-style-type: none"> PRODEC - Programa de Desenvolvimento Comunitário para Conjuntos Habitacionais da Caixa Econômica Federal 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar atividades em conjuntos habitacionais a partir da solicitação da comunidade 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniões e elaboração do projeto em conjunto com Departamento de Educação
<ul style="list-style-type: none"> Programa Universidade Solidária 	<ul style="list-style-type: none"> Ação comunitária em parceria com outras universidades 	<ul style="list-style-type: none"> Treinamento/Seleção de alunos Preparação e atuação nas comunidades em Janeiro/98
PRÓ-REITORIA DE ENSINO E GRADUAÇÃO		
<ul style="list-style-type: none"> Melhoria da Qualidade dos Serviços de Apoio Administrativo ao Ensino de Graduação 	<ul style="list-style-type: none"> Definir atribuições das Comissões de Ensino dos Departamentos Acadêmicos 	<ul style="list-style-type: none"> Discussão a apresentação das atribuições das Comissões de Ensino nos Departamentos Acadêmicos.
<ul style="list-style-type: none"> Programa de Divulgação dos Cursos de Graduação 	<ul style="list-style-type: none"> Visitar colégios e cursos de 2º grau, para divulgar os Cursos de Graduação da UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> Resultado alcançado
<ul style="list-style-type: none"> Programa da Atualização do Acervo Bibliográfico 	<ul style="list-style-type: none"> Acionar as Coordenações de Cursos de Graduação para indicação de livro nacionais, com vistas à aquisição pela Biblioteca Central. 	<ul style="list-style-type: none"> Encaminhamento à Biblioteca Central das relações de livros enviadas
<ul style="list-style-type: none"> Programa de Modernização e Implantação de Laboratórios 	<ul style="list-style-type: none"> Organizar e elaborar projetos ao MEC/SESu, para aquisição dos equipamentos solicitados pelos Departamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Aguardando processo de licitação internacional
DEPARTAMENTO DE PESSOAL		
<ul style="list-style-type: none"> Recadastramento dos Inativos e Pensionistas 	<ul style="list-style-type: none"> Atualização de cadastro 	<ul style="list-style-type: none"> Sim
<ul style="list-style-type: none"> Recadastramento dos Servidores Ativos da Administração 	<ul style="list-style-type: none"> Atualização de cadastro 	<ul style="list-style-type: none"> Sim

QUADRO 10/C- Demonstrativo do Plano de Trabalho Não Programado e Executado no Corrente Exercício.

PROGRAMA OU PROJETO	METAS OU OBJETIVOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO (continuação)		
<ul style="list-style-type: none"> • Catálogo de cursos da UFRPE 	<ul style="list-style-type: none"> • Para atender as exigências contidas na Portaria MEC nº 971/97, para divulgar à sociedade, os cursos mantidos pela a Instituição 	<ul style="list-style-type: none"> • Atendimento procedido , sendo distribuido para as universidades envolvidas interna e externamente, com o processo acadêmico
<ul style="list-style-type: none"> • Alimentação dos dados do Censo do Ensino Superior/1997, coletados pelo SEEC/INEP, por meio do sistema de captação de dados disponível na Internet 	<ul style="list-style-type: none"> • Atendimento ao Artigo 3º da Portaria MEC nº 971, de 02.08.97 	<ul style="list-style-type: none"> • Meta alcançada em 05.12.97, como solicitado.

4.2 - Recursos Orçamentários

Os valores apresentados no (Quadro-11) demonstram os recursos orçamentários da Universidade no ano de 1997, uma evolução do orçamento próprio, por categoria econômica.

4.3 - Pessoal

Os trabalhos desenvolvidos pelo Departamento de Pessoal, transcorreram satisfatoriamente, que procurou atender às necessidades dos servidores, bem como as diretrizes traçadas pela atual administração.

Na Divisão de Seleção e Aperfeiçoamento, foram realizados sob a coordenação do Departamento de Pessoal, 18 cursos com uma carga horária total de 726 horas/aula atingindo a um público de 276 participantes, dos quais 269 concluintes (Quadro 12).

QUADRO 11 - Recursos Orçamentários da UFRPE - 1997**(Valores em R\$ 1,00)**

Origem do Recurso Natureza da Despesa	ORÇAMENTO				Percent Aum. %
	Inicial	Suplemen- tação	Cred./ Recebido	Final	
TESOURO NACIONAL					
Pessoal	53.009.988,00	(-)3.328.740,00	-	49.681.248,00	(-) 6,28
Custeio	6.371.186,00	186.974,00	-	6.558.160,00	2,93
Capital	519.222,00	--	-	519.222,00	-
RECURSOS PRÓPRIOS					
Custeio	19.530,00	260.000,00	-	279.530,00	1.331,29
Capital	687.114,00	(-) 260.000,00	-	427.114,00	(-)37,84
SUBTOTAL (A)	60.607.040,00	(-)3.141.766,00	-	57.465.274,00	(-)5,18
SALDOS (Exerc. Anteriores)(B)	-	64.788,00	-	64.788,00	-
TOTAL ORÇADO (A+B)	60.607.040,00	(-) 3.076.978,00	-	57.530.062,00	(-) 5,08
CRED. RECEBIDOS (C)					
Custeio	-	-	2.220.591,97	2.220.591,97	-
Capital	-	-	634.274,40	634.274,40	
TOTAL GERAL (A+B)+C	60.607.040,00	(-) 3.076.978,00	2.854.866,37	60.384.928,37	(-) 0,37

FONTE: Dados Básicos da Coordenadoria de Orçamentos e Finanças - PROPLAN

QUADRO 12 - Treinamento e Aperfeiçoamento de Pessoal em 1997

ESPECIFICAÇÃO	C.H. (H/A)	NÚMERO DE INSCRITOS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	NÚMERO DE CONCLUINTES
• Desenvolvendo as Habilidades p/formar Equipes de Sucesso	30	26	21	21
• Excelência no Atendimento ao Público	40	34	30	25
• Licitações e Contratos Administrativos	40	32	25	23
• Segurança no Trabalho - 1º Módulo - SEGURANÇA PATRIMONIAL	48	41	36	36
• Informática-WORD/WINDOWS/EXCEL	90	48	47	47
• Informática - Access	40	12	05	05
• Informática-WORD/WINDOWS/EXCEL (Fundaj/ENAP)	90	20	12	12
• A busca da excelência no atendimento ao cidadão (Fundaj/ENAP)	16	10	02	02
• Excel for Windows (Fundaj/ENAP)	24	20	17	17
• Administração Gerencial p/um novo Estado (Fundaj/ENAP)	64	03	03	03
• Gestão Estratégica de RH(Fundaj/ENAP)	40	04	04	04
• Gestão de compras e Serviço	40	02	02	02
• Estruturação de Textos Administrativos(Fundaj/ENAP)	12	06	06	06
• Gerência Pública c/Qualidade(Fundaj/ENAP)	40	09	08	08
• WORD for WINDOWS 6.0	24	20	16	16
• Atualização p/Secretária Sênior	20	02	02	02
• Licitações e Contratos Administrativos	32	01	01	01
• Aperfeiçoamento p/Secretárias Sênior e Estruturação de Textos Administrativos	36	40	39	39
Total Geral	726	330	276	269

4.4 - Serviços Gerais

O Departamento de Serviços Gerais - DSG, constitui órgão Executivo da Administração Geral da UFRPE, responsável pelas divisões de Material, Patrimônio, Parques e Jardins e Administração Geral.

A Divisão de Parques e Jardins é constituída da Seção de Implantação com incumbência de tratar da produção de mudas ornamentais, frutíferas e arbóreas para fins de implantação e conservação dos parques, jardins, pomares e praças existentes no Campus da UFRPE e da Seção de Manutenção com incumbência da limpeza e manutenção geral do Campus, referente a coleta de lixo e restos de vegetais.

Quanto a segunda divisão de Administração Geral que se subdivide nos setores de vigilância, comunicação, arquivo geral e manutenção e transporte, além das atividades burocráticas de rotina, desenvolveu um trabalho satisfatório no Campus de Dois Irmãos.

4.5 - Outras Atividades Administrativas

Vale ressaltar aqui o desempenho da Procuradoria Judicial e do Escritório de Representação da UFRPE em Brasília - DF.

No decorrer do ano de 1997, a Procuradoria Judicial desenvolveu suas atividades básicas, referente a análise de processos administrativos de diversas modalidades como por exemplo: rescisão de contrato de trabalho, aposentadoria, licença remunerada de servidor, aluno reprovado por falta, férias em dobro, comissão de inquérito por indisciplina do servidor, gratificação de função, entre outros.

Com relação ao Escritório de Representação em Brasília, desempenhou importante papel na produção de imagem desta IFE junto as autoridades brasileiras e estrangeiras.

São distribuídos e divulgados em Brasília exemplares do Jornal Quinzena Rural por tiragem, material informativo como folderes, cartazes, catálogos de cursos de Graduação e de Pós-Graduação, livros escritos por professores da UFRPE ou editados pela Imprensa Universitária etc.

A sua atuação em Brasília, além de ponto de contato para assuntos de interesse da UFRPE, tem procurado divulgar e integrar a UFRPE com órgãos afins, difundindo os três seguimentos da universidade - Ensino, Pesquisa e Extensão, dando total assistência e tramitação de processos nos órgãos Administrativos.

A Coordenadoria da Comunicação Social em 1997, desenvolveu diversas atividades como:

- Elaboração dos programas da série Momento Rural, que contabilizou mais de 12 clips vinculados.

- Divulgação de pesquisas, projetos, programas, atividades e eventos em geral desenvolvidos e promovidos pela UFRPE nos veículos de comunicação (jornais, revistas, publicações específicas, informativos diversos, além de emissoras de rádio e televisão).

- Cobertura (fotografia, filmagem e coleta de informações) das diversas atividades e eventos realizados pela UFRPE e também daqueles que, mesmo promovidos fora do âmbito da Universidade, contaram com a participação da Instituição

- Início da produção do documentário sobre a Estação Ecológica do Tapacurá, um dos campi avançados da UFRPE.

- Promoção de eventos comemorativos em datas especiais.

- Atendimento aos estudantes, professores e funcionários, além da comunidade em geral, nas solicitações que se referem ao trabalho da CCS

5. ATIVIDADES COMUNITÁRIAS

5.1 - Assistência Estudantil

As atividades de assistência estudantil ao educando, é prestada na sua maioria, pelo Departamento de Assistência Estudantil - DAE, através da distribuição de bolsas de estudo, residência estudantil e fornecimento de refeições aos estudantes carentes.

Durante o ano de 1997, através do Programa de Bolsas (1), foram atendidos 40 alunos com bolsas de estudo e 94 com bolsas de monitoria (1). O período de contrato de cada benefício variou entre 06 a 10 meses.

Com relação à residência estudantil, foram beneficiados durante o ano em relato, 134 estudantes dos diversos cursos oferecidos pela UFRPE (Quadro 13). O fornecimento de refeições gratuita atendeu a uma demanda de 87.057 entre café, almoços e jantares, prendendo-se exclusivamente com os alunos residentes. (Quadro 14)

(1) As bolsas de estudo são da Coordenação do DAE e as de monitoria da PREG.

5.2 - Assistência à Saúde

Vale ressaltar o trabalho desenvolvido pela Divisão de Assistência Médico Odontológica - DAMO, órgão subordinado administrativamente ao Departamento de Pessoal.

Com um raio de ação que atende a comunidade universitária e seus dependentes, membros da comunidade carente e de outras instituições federais, a DAMO desenvolveu durante o ano de 1997 uma série de atividades médico-odontológica, caracterizada por uma assistência diversificada, que abrange desde um simples curativo até um complexo eletrocardiograma. (Quadro 15)

Destaca-se ainda, a extensão dos serviços prestados pela DAMO, a instituições como a Fundação Joaquim Nabuco, Instituto Histórico e Artístico Nacional, Escola Agrotécnica de Belo Jardim, Ministério da Agricultura e Reforma Agrária, Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico, o Ministério da Educação e do Desporto e a FUNESO.

QUADRO 13 - Número de Residentes por Sexo e Curso.

ÁREA DE CONHECIMENTO / CURSO	NÚMERO DE RESIDENTES					TOTAL
	MASCULINO				FEMININO	
	RS1	RS2	RS3	TOTAL	RESIDÊNCIA 4	
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	02	02	-	04	01	05
• . Bel. em Ciências Biológicas	02	02	-	04	01	05
CIÊNCIAS AGRÁRIAS	39	39	22	102	14	116
• .	23	27	18	68	07	75
• Agronomia						
• . Medicina Veterinária	09	09	03	21	04	25
• . Engenharia Florestal	-	-	-	02	02	04
• . Engenharia de Pesca	03	-	-	03	-	03
• . Zootecnia	04	03	01	08	01	09
• . Lic. em Ciências Agrárias	-	-	-	-	-	-
•						
•						
CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS	03	02	-	05	07	12
•	-	-	-	-	04	04
• Bel. em Ciências Domésticas						
• . Lic. em História	01	02	-	03	02	05
• . Lic. em Ciências Sociais (Sociologia Rural)	02	-	-	02	01	03
TOTAL GERAL	44	44	24	112	22	134

FONTE: Dados Básicos do Departamento de Assistência Estudantil.

QUADRO 14- Número de Refeições Servidas por Mês aos Residentes

MÊS	NÚMERO DE REFEIÇÃO			TOTAL	DESPESAS TOTAL
	CAFÉ	ALMOÇO	JANTAR		
Janeiro	2700	3296	2778	8774	22.233,00
Fevereiro	1966	2596	2078	6640	16.915,00
Março	1417	1880	1495	4792	12.211,50
Abril	2430	3008	2589	8027	20.356,50
Maiο	2538	3365	2675	8578	21.858,50
Junho	2226	3001	2580	7807	19.905,00
Julho	2701	3585	3108	9394	23.927,00
Agosto	2087	2579	2160	6826	17.311,00
Setembro	2116	2522	2278	6916	17.493,00
Outubro	22827	3276	2805	8908	22.494,50
Novembro	2758	3257	2664	8679	21.947,00
Dezembro	2703	3074	2647	8424	21.245,50
TOTAL GERAL	28469	35439	29857	93765	237.8975,50

FONTE: *Dados Básicos Departamento de Assistência Estudantil*

obscureço unitário das Refeições

Café.....R\$ 2,00

Almoço.....R\$ 3,00

Jantar.....R\$ 2,50

**QUADRO 15 - Assistência Médico-Odontológica, Social E Análise Médica,
Segundo Clientela**

ESPECIFICAÇÃO	CLIENTELA				
	Servidor	Depen- dente	Aluno	Comu- nidade	Total
ÁREA MÉDICA	2307	2706	2859	6318	14190
Consultas	2220	2657	2814	6122	13813
Procedimentos ou Pequena Cirurgia em Pele, Tecidos	16	17	19	53	105
Visitas Domiciliares	0	0	0	0	0
Eletrocardiograma	71	32	26	143	272
ÁREA JUNTA MÉDICA	347	07	213	0	567
Laudos Médicos p/ Tratamento de Saúde			37		345
	308	0		0	
Laudos Médicos p/ Aposentadoria	09	0	0	0	09
Laudos Médicos p/ Pensão Especial	0	07	0	0	07
Laudos Médicos de Sanidade e Capacidade Física	30	0	06	0	36
Laudos Médicos em Processos Relativos a Falta/Estudante	0	0	170	0	170
ÁREA DE ODONTOLOGIA	1836	3590	2247	5648	13321
Radiografias	88	123	81	348	640
Exames Clínicos	373	663	432	1213	2681
Odontologia Preventiva II	129	471	104	398	1102
Profilaxia	159	344	159	401	1063
Restaurações	632	1034	982	1648	4296
Exodontias	65	152	52	450	719
Odontologia Cirúrgica II	53	132	43	153	381
Odontologia Cirúrgica III	28	35	17	39	119
Curativos	189	404	236	654	1483
Pulpotomias	24	88	24	114	250
Procedimentos Coletivos III (PC III)	0	0	0	0	0
Endodontias	96	144	117	230	587

**QUADRO 15 - Assistência Médico-Odontológica, Social E Análise Médica,
Segundo Clientela**

Continuação

ESPECIFICAÇÃO	CLIENTELA				
	Servidor	Depen- dente	Aluno	Comu- nidade	Total
LABORATÓRIO DE ANÁLISE CLÍNICA					
EXAMES	617	533	757	1577	3548
Parasitologia de Fezes	362	294	328	1053	2037
Sumário de Urina	255	239	429	458	1381
Teste de Gravidez	20	22	22	66	130
HEMATOLOGIA	298	230	257	584	1766
Hemograma Completo	107	116	112	345	680
Leucograma	31	22	41	29	123
Eritrograma	03	04	01	07	15
Coagulograma	0	01	03	06	10
Retração do Coagulo	04	0	0	03	07
Prova do Laço	0	01	03	02	06
Tipagem Sangüínea	58	32	44	69	203
Fator Rh ((D)	52	26	34	68	180
Tempo de Sangria (TS)	11	08	03	17	39
Tempo de Coagulação (TC)	13	06	03	15	37
Tempo de Protobina e Atividade Enzimática (TP/AE)	19	14	13	23	69
Eritrossedimentação	0	0	0	0	0
DOSAGEM BIOQUÍMICA	1324	830	920	1256	4332
Glicose	263	169	149	252	833
Uréia	141	87	72	131	431
Creatinina	149	88	68	138	443
Ácido Úrico	131	80	69	115	395
Colesterol Total	165	106	99	155	525
Colesterol HDL	151	90	66	118	425
Triglicérides	159	107	89	147	502
Curva Glicêmica	01	01	01	07	10
Bilirrubina	06	01	03	11	21
T.G.O.	28	12	13	26	79
T.G.P.	26	12	13	24	75
Teste Luético	97	77	278	128	580
Contagem de Plaquetas	07	02	0	04	13
BACTERIOLOGIA	155	107	141	74	477
Pesquisa de Fungos	03	01	03	0	07
Pesquisa de Trichomonas	03	01	03	0	07
Hemoglobina	148	104	133	70	455
Pesquisa de Gonococos	0	0	0	0	0
Pesquisa de BK	01	01	02	04	08

**QUADRO 15 - Assistência Médico-Odontológica, Social E Análise Médica,
Segundo Clientela** Continuação

ESPECIFICAÇÃO	CLIENTELA				
	Servidor	Depen- dente	Aluno	Comu- nidade	Total
ENFERMAGEM	353	289	170	771	1583
Curativos	232	203	117	592	1144
Injeções Intramusculares	93	55	36	121	305
Injeções Subcutâneas	03	0	0	01	04
Termoterapias	07	04	07	11	29
Traumatologia (Curativos)	0	0	0	0	0
Injeções Intravenosas	03	05	02	12	22
Oxigenioterapias	15	22	08	34	79
Consulta Médica com Terapia	0	0	0	0	0
Grupos	0	0	0	0	0
ASSISTÊNCIA SOCIAL	343	199	493	273	1308
Atendimentos Individuais	191	113	274	161	739
Grupos	25	30	41	03	99
Reuniões	0	0	0	0	0
Palestras	0	0	0	0	0
Contatos Externos	0	0	0	0	0
Enc. Outros Profissionais	0	0	0	0	0
Entrevista DST	102	46	160	73	381
Entrevista PF	25	10	18	36	89
PSICOLOGIA	111	43	125	145	424
Atendimentos Individuais	80	31	84	103	298
Grupos	31	12	41	42	126
Palestras	0	0	0	0	0
Entrevistas	0	0	0	0	0
Testes	0	0	0	0	0
Reuniões	0	0	0	0	0
Enc. Outros Profissionais	0	0	0	0	0
Total Geral	7600	8515	8079	16501	40685

5.3 - Biblioteca

Partindo do ponto de vista de que as atividades acadêmicas são fortalecidas quando pode-se dispor de uma biblioteca possuidora de um sortido acervo de títulos e exemplares, a Universidade tem priorizado no âmbito de sua administração a ampliação do acervo, a manutenção e ampliação do espaço físico da Biblioteca Central, Campus de Dois Irmãos, para melhor atender os usuários.

Apesar das dificuldades os resultados foram satisfatórios para a Biblioteca Central, onde o acervo de 48.376 livros e 1.288 periódicos, nacionais e estrangeiros, foi posto para consulta e/ou empréstimo ao corpo discente, docente, técnico-administrativo e comunidade em geral (Quadro 16).

A manutenção e ampliação do acervo, não se deu exclusivamente, mediante a disponibilidade orçamentária da biblioteca, os programas de doação, compra e permuta também foram elementos de ação para se obter um vasto número de livros e periódicos, perfazendo um total de 3.067 livros e 135 periódicos (Quadro 17).

As estatísticas de freqüência à Biblioteca Central do Campus de Dois Irmãos tem crescido, em decorrência da melhoria de suas instalações, bem como da implantação de áreas de estudos destinadas aos alunos de pós-graduação. Essas ações, proporcionaram uma maior demanda por parte dos usuários, seja dos alunos de graduação, da pós-graduação, dos docentes e da comunidade em geral. No ano de 1997 houve um número de freqüência de 94.817 por parte desses usuários, sendo 209.603 no período diurno e 185.214 no período noturno. Foram efetuadas 736.805 consultas, sendo 280.078 e 456.727, respectivamente, de livros e de periódicos e, 227.820 empréstimos.

**QUADRO 16 - Acervo Catalogado de Livros e Periódicos da Biblioteca Central.
Campus de Dois Irmãos.**

ESPECIFICAÇÃO	ACERVO CATALOGADO		
	TÍTULO	EXEMPLAR	TOTAL
Livros	21.243	27.113	48.356
Periódicos (Acervo Total)	1.288	-	1.288

FONTE: Dados Básicos da Biblioteca Central - UFRPE

QUADRO 17 - Aquisição de Livros e Periódicos por Doação, Permuta e Compra pela Biblioteca Central, Campus de dois Irmãos em 1997

TIPO DE AQUISIÇÃO	LIVROS		PERIÓDICOS		TOTAL GERAL
	TÍTULOS	EXEMPLARES	TÍTULOS		
			NACIONAIS	ESTRANG	
Doação	560	1.340	-	-	1.900
Permuta	-	-	50	36	86
Compra	241	916	03	46	1.206

FONTE: *Dados Básicos da Biblioteca Central*

*** No total de exemplares está incluído o total dos títulos**

5.4 - Núcleo de Educação Física e Desportos

Subordinado na parte administrativa, à Vice-Reitoria e na parte didática, a supervisão da área de Educação Física do Departamento de Letras e Ciências Humanas, o NEFD tem por finalidade apoiar a área do ensino de Educação Física e promover a difusão desportiva no âmbito da Universidade ou fora dela, no que diz respeito a competições esportivas.

No decorrer do ano em relato, o Núcleo de Educação Física e Desportos - NEFD, desenvolveu diversas atividades relativas à prática de ensino e ao programa de extensão, conforme o Quadro 18.

Com relação aos eventos esportivos, verifica-se no Quadro 19 um favorável desempenho das competições esportivas, com a participação de 28 equipes 495 atletas no decorrer do ano.

5.5 - Hospital Veterinário

O Hospital Veterinário da UFRPE como centro prestador de serviço de assistência médica animais de pequeno e grande porte, sejam destinados a exploração pecuária ou fins domésticos, vem atendendo a sociedade ao longo dos anos através de profissionais capacitados para atuarem nas áreas de clínica médica e cirurgia .

Os dados das atividades hospitalar em 1997, foram os seguintes:

- Área de Clínica Médica (exames, raio X patologia clínica, cirurgias e consultas), teve 12.300 atendimentos:

- Área de Anatomia Patológica (Necrópsia, Histopatologia e Biopsia) teve 473 atendimentos;

- Área de Reprodução (Exames ginecológicos, obstétricos, retenção de placenta) teve 383 atendimentos;

- Área de Medicina Veterinária Preventiva (Laboratório de doenças parasitárias , Laboratório de inspeção e laboratório de Doenças Infecto-contagiosa), que teve 2.214 atendimentos.

QUADRO 18 - Atividades Desenvolvidas pelo Núcleo de Educação Física e Desportos em 1997

ATIVIDADES	1º Semestre		2º Semestre	
	Nº de Turma	Nº de Aluno	Nº de Turma	Nº de Aluno
PRÁTICA DE ENSINO	31	1098	31	1098
Ginástica Desportiva	01	50	01	50
• Masculino	14	435	14	393
• Feminina	07	329	07	304
Natação	09	294	09	264
PROGRAMA DE EXTENSÃO	13	295	13	295
Natação Comunitária				
• Adultos	01	45	01	45
• Crianças	12	250	12	250
TOTAL GERAL	44	1394	44	1394

FONTE: Dados Básicos do Núcleo de Educação Física e Desportos da UFRPE

QUADRO 19 - Eventos Esportivos Realizados Pelo Núcleo de Educação Física e Desportos.

EVENTOS Programa de Extensão p/a Comunidade	Nº de Equipes	Nº de Atletas
Competição de Natação <ul style="list-style-type: none"> • : • . Crianças • . Adultos 	12 (extensão) 02	250 105
Jogos de Futebol de Salão	08	80
Jogo de Voleibol	06	60
TOTAL GERAL	28	495

FONTE: Dados Básicos do Núcleo de Educação Física e Desportos da UFRPE.

OBS: O total de equipes e o número de atletas acima citados correspondem a cada semestre.

6. ATIVIDADES SUPLEMENTARES

6.1 - Imprensa Universitária

A Imprensa Universitária apresentou um desempenho satisfatório de suas atividades, com a produção de diversos livros, com uma tiragem de 5.500 exemplares, ilustrados no Quadro 20.

6.2 - Núcleo de Processamento de Dados e Estatística

O Núcleo de Processamento de Dados e Estatística-NPDE, órgão suplementar subordinado diretamente a Vice-Reitoria, teve sua ação voltada para atender a demanda de serviços dos diversos órgãos da UFRPE, bem como no desenvolvimento de cursos de treinamento para a comunidade universitária.

QUADRO 20 - Publicações da Imprensa Universitária - 1997

TÍTULO	AUTOR	TIRAGE M
LIVROS:		
• Caderno Ômega- Série Agronomia nº 7	Diversos	150
• Caderno Ômega - Série Agronomia nº 8	Diversos	150
• Caderno Ômega - Série Veterinária nº 7	Diversos	150
• Piscicultura em Tanques-Redes	Antonio Lisboa N.Silva/Andréa	600
• Trabalho Técnico nº 4	Moacir Gomes S. Filho	150
• Fractais	Ângelo Brás F. Callou	300
• Programa e Resumo 42ª Reunião RBRAS	Diversos	300
• Statistical Process Control-42ª Reunião Anual da RBRAS	Paulo Roberto Rio Cunha	300
• Livro de Resumos IV Encontro Nordestino APISA	Diversos	300
• Resumo dos Trabalhos-VII CIC/UFRPE	Diversos	1.000
• Carta a Verônica	Tereza Halliday	600
• Lilith a Face Oculta	Lêda Dias	300
• Poesia Corpo & Terra	Ana Claudia Pessoa	500
• Viva a sua 3ª Idade	Ladjane Conolly Gomes	200
• Uma Estrela Chamada Iasmim	Ferreira Neto	500
TOTAL GERAL		5.500

FONTE: *Dados Básicos da Imprensa Universitária - UFRPE*

OUTRAS PUBLICAÇÕES

Manual do Estudante, Informativo nº 34- Dados Estatísticos, Folders, Catálogo de Cursos da UFRPE-1997, Relatório Anual-1997, Atualização do Catálogo Telefônico da UFRPE, Manual de Normas e Procedimentos.

7. CONVÊNIOS

Foram firmados e/ou prorrogados no corrente exercício ,contratos de naturezas diversas os quais encontram-se catalogados na Pró-Reitoria de Planejamento e Reitoria desta Universidade. Vale Ressaltar, que os convênios firmados em anos anteriores e, por tempo indeterminado, não deixaram, portanto, de ser incluídos na relação dos convênios em vigor em 1997.

- 1) **Prefeitura Municipal de Triunfo**- - Processo nº 1304/97
Vigência 02 anos - 22/08/97 1a 22/08/99

- 2) **IPA-Cooperação Técnica** - Processo nº 14266/94,9049/95,7152/96
Vigência 04 ano - 26/09/97 à 22/08/2001

- 3) **Prefeitura de Bezerros**- Processo nº 03435/97
Vigência 30 meses)

- 4) **CODEVASF Companhia de Desenvolvimento do Vale do São Francisco -**
Objeto - cooperação técnico-científica, projetos de pesquisa, extensão, treinamento, atualização etc. (Vigência: 22.02.95 a 24.02.2000)

- 5) **Delegacia Federal de Agricultura Abastecimento e Reforma Agrária em Pernambuco -**
Objeto - estágios para estudantes. Primeiro termo aditivo - Objeto - realização de pesquisas e aulas práticas do elenco de disciplinas profissionais do curso de Medicina Veterinária.
Vigência 03 anos

- 6) **EMBRAPA / CNPA - Empresa Brasileira Agropecuária -**
Objeto - Cooperação Técnico-Científica, coordenação de estudos, pesquisas, planos e programas e a sua aplicação na produção agropecuária. (Vigência: 05 anos)
Assinatura em 12 de agosto de 1997

- 7) **MAGIS Assessoria e Pesquisa - Estágios Curriculares**
Vigência 05 anos
Assinatura - agosto de 1997

- 8) **Tintas Coral - Estágios Curriculares**
Vigência 03 anos
Assinatura - 03/09/97

- 9) **Ministério da Agricultura/Prefeitura de Triunfo - Projeto Microbacia do Sítio Pará**
Vigência até 31/12/97
Assinatura 29/08/97

- 10) **INAP - Instituto Municipal de Administração Pública -Estágios**
Vigência 05 anos

- 11) **Ministério da Agricultura e Prefeitura de Triunfo c/Inteerveniência da UFRPE- "Projeto Fruticultura" .**
Vigência 60 dias

- 12) **EMBRAPA - Termo Aditivo**
Vigência 12 meses
Assinatura 02 de maio de 1997

- 13) **EMBRAPA - Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária e o CNPAT- Centro Nacional de Pesquisa de Agricultura Tropical**

Vigência 05 anos até 13/01/2002

Assinatura - 13/01/97

14) **Escola Agrotécnica de Barreiros** - Estágio Curricular

Vigência 02 anos

Assinatura - 30/06/97

15) **Universidade do Chile** - Cooperação Técnica, formação de pessoal e execução de projetos de Pesquisa

Vigência 02 anos

Assinatura - 20/01/97

16) **Departamento de Pesca:**

- SATAS/FADURPE

Vigência Janeiro a Junho de 1997

Objetivo: Assistência ao Pescado Artesanal.

- SATAS/FADURPE

Vigência Fevereiro à Abril de 1997

Objetivo: Execução de Projeto de Desenvolvimento e Aproveitamento de Águas Interiores no Estado de Pernambuco.

- MMA/FADURPE

Vigência 05/09/97 à 30/09/98

Objetivo: Implantação de Sistema de Estatística pesqueira.

- MMA/FADURPE

Vigência - Dezembro de 1997 à dezembro de 1998

Objetivo: Investigar a Ecologia de Tubarões na costa.

- CNPq/ORSTOM - França/UFRPE

Vigência Janeiro de 1995 à Janeiro de 1999

Objetivo: Elaboração de Modelos de Gestão Integrada e Sustentável dos usos Múltiplos dos Recursos Hídricos dos Açudes.

CHESF/FADURPE

Objetivo Monitoramento da pesca e da Qualidade da água de Paulo Afonso

Vigência Dezembro/97 à junho de /99

17) **BNB/Departamento de Morfologia e Fisiologia Animal**

Vigência Maio/99

Objetivo: Produção dos cogumelos comestíveis de celulares a partir de Pleurotus shiitake cultivados em resíduos agroindustriais

18) **MEC/CAPS**

Objetivo: Manutenção de 46 títulos de Periódicos Estrangeiros

Vigência - Janeiro/97 à Junho/98

19) **MEC/SESu**

Objetivo: Recuperação e Ampliação do Acervo Bibliográfico (Livros Nacionais)

Vigência Setembro/97 `Dezembro de 1997

20) **ABRASEL - PE**

Objetivo: Assessoria técnica às empresas filiadas a ABRASEL-PE

Vigência: 03/96 à 03/97

21) **Pró-Reitoria de Ensino e Graduação** com:

- UFRJ
- ALÇUBA - Pesquisa e Documentação
- Secretaria de Saúde do Estado de PE - Laboratório de Saúde Pública - LACEN
- Fundação Osvaldo Cruz
- SUDENE
- Escola Agrotécnica de Barreiros
- Instituto Municipal de Administração Pública - Curitiba - PR

Objetivo - Estágios Curriculares

22) **CIA. Energética de São Paulo.**

Objeto - estágio curricular para alunos (PREG). Celebrado em 1995, por tempo indeterminado.

23) **GRUPO MOURA.**

Objeto - Estágio curricular. Celebrado em 1995, por tempo indeterminado.

24) **CODEVASF- 5ª Sup. Alagoas.**

Objeto - Estágio curricular para alunos (PREG). Celebrado em 1995, por tempo indeterminado.

25) **SENAR/SEBRAE -**

Objeto - Cooperação Técnico-Científica - capacitação, consultoria, consultoria e apoio financeiro. Celebrado em 1995, com vigência até 1997.

26) **USINA CUCAÚ -**

Objeto - Estágio curricular para alunos (PREG). Celebrado em 1995, por tempo indeterminado.

27) **IPA -**

Objeto - Cooperação Técnica (Ampla). Celebrado em 1994, com vigência até 1998.

28) **CAPES:** -

Objetivo: Concessão de Bolsas de Estudos do Programa Demanda Social.

- Concessão de Bolsas de Estudos a Nível de Pós-Graduação.
- Concessão de Apoio para Consolidação dos Cursos de Pós-Graduação.
- Concessão de Apoio a Infra-Estrutura de Pós-Graduação.

29) **SESu:** -

Objetivo: Apoiar a Instituição na recuperação do prédio Otávio Gomes.

- Apoiar a Instituição no Projeto Institucional de Revitalização dos Cursos de Licenciatura - PROLICEN.
- Atividades do Programa de Extensão (PROEXT)
- Aquisição de Equipamentos para laboratórios de Ensino de Graduação.
- Realização de Avaliação Institucional na IFE.
- Apoiar a Instituição com recuperação de salas de aulas e aquisição de equipamentos.

30) **Prefeitura de Garanhuns/UFRPE.** -

Objetivo: Educação Ambiental e Paisagismo. (Vigência: Indeterminado)

31) **Prefeitura de Petrolina/UFRPE.** -

Objetivo: Educação Ambiental e Paisagismo. (Vigência: Indeterminado)

32) **EMBRAPA** -

Objetivo: Influência do tipo de Salsa e Cultura lácteas no queijo de “coalho” processado com leite de cabra. (Vigência: 04.96 a 03.97)

33) **FNDE.** -

Objetivo: Capacitar e atualizar o corpo docente, para elevar o padrão de qualidade do ensino fundamental. (Vigência 11.11.96 a 11.01.97)

34) **EMBRAPA.** -

Objetivo: Indexação do Germoplasma de Orachis, bem como acompanhamento com relação à ocorrência de virus. (Vigência: 16.05.96 a 01.05.97)

35) **MMA - FNMA/PED - Ministério do Meio Ambiente, dos Recursos Hídricos e da Amazônia Legal.** (Vigência: 26.06.96 a 30.06.97)

36) **SEBRAE.** -

Objetivo: Convênio de Cooperação Técnica. (Vigência: 02.05.96 a 02.05.97)

- 37) **EMATER.** -
Objetivo: Projeto de treinamento para atender a agropecuária e a Agro-industrial do Estado de Pernambuco. (Vigência: 21.12.95 a 21.02.96)
- 38) **FNMA** - Projeto Serra Negra. (Vigência: 18.06.96 a 31.01.97)
- 39) **BAP** - Programa Suplementar de apoio a qualificação. (Vigência: 10.05.96 a 30.04.99)
- 40) **UFRPE/FUNESO.** -
Objetivo: Cooperação entre as divisões médicas - DAMO e FUNESO. (Vigência: 96 a 98)
- 41) **Universidade Federal do Maranhão.** -
Objetivo: Cooperação Técnica. (Vigência: 19.12.96 a 19.12.2000)
- 42) **Universidade Federal do Acre.** -
Objetivo: Cooperação Técnica. (vigência: 30.10.96 a 30.10.97)
- 43) **B.C.L.E Bureau de Cooperação Linguística e Educativa do Consulado Geral da França.** -
Objetivo: Ministrando curso de francês para estudantes e Professores do Curso de Mestrado em Administração Rural e Comunicação Rural. (Vigência 03.04.96 a 03.04.97)
- 44) **Universidade de Alicante / Espanha.** -
Objetivo: Cooperação técnico científica. (Vigência: 20.12.96 a 20.12.98)
- 45) **LAM - Legião Assistencial do Recife** -
Objetivo: Estágio Supervisionado. (Vigência: 23.08.96 a 23.02.97)
- 46) **ABRASEL-PE - Associação Brasileira de Empresas de Entretenimento e Lazer** -
Objetivo: Estágio Curricular. (Vigência: 14.03.96 a 14.03.97)
- 47) **PRORURAL / PRORENDA / GTZ**
. -
Objetivo: Estágio Curricular. (Vigência: 05.08.96 a 05.12.98)
- 48) **UFRPE/FADURPE.** -
Objetivo: Cooperação Técnica. (Vigência: 11.12.95 a 11.12.2000)

8 - Produção Acadêmica

O Quadro 21, demonstra o desempenho dos docentes dos Departamentos Acadêmicos e outras unidades da Universidade, não somente na quantidade de trabalhos publicados, mas também na quantidade de pesquisa que se encontra em execução. Durante o ano de 1997, a UFRPE publicou 534 trabalhos técnico-científicos, utilizando-se de diversos veículos de publicação, porém a veiculação através de Congressos, Dissertações e Relatórios, foi preferencialmente o mais utilizado.

QUADRO 21 - PRODUÇÃO ACADÊMICA DO DEPARTAMENTO - 1997

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
ARTIGOS CIENTÍFICOS PUBLICADOS (com corpo editorial)	31
Periódicos e/ou Especializados Nacionais	16
Periódicos e/ou Especializados Estrangeiros	15
TRABALHOS COMPLETOS PUBLICADOS EM ANAIS DE CONGRESSOS	18
Eventos Nacionais	13
Eventos Estrangeiros	05
RESUMOS PUBLICADOS EM ANAIS DE CONGRESSOS	134
Nacionais	128
Estrangeiros	06
LIVROS E CAPÍTULOS DE LIVROS PUBLICADOS	09
TESES	92
Defendidas	11
Orientadas	81
DISSERTAÇÕES	153
Defendidas	32
Orientadas	121
MONOGRAFIA DE PG. LATO SENSU ORIENTADAS E APROVADAS	03

TRABALHOS CIENTÍFICOS APRESENTADOS EM CONGRESSOS	85
Nacionais	70
Internacionais	15
TRABALHOS TÉCNICOS ARTÍSTICOS PUBLICADOS/ELABORADOS SOB CRITÉRIOS CIENTÍFICOS	05
Nacionais	05
Internacionais	
DIVULGAÇÃO DE PUBLICAÇÕES	-
RELATÓRIOS	04
Técnicos de Pesquisas	02
Iniciação Científica	02
T O T A L G E R A L	534

Fonte: Departamentos de Agronomia, Biologia, Ciências Domésticas, Física e Matemática, Morfologia e Fisiologia Animal Química, Zootecnia.

ORGANIZAÇÃO E ELABORAÇÃO

Pró-Reitoria de Planejamento

Coordenadoria de Planejamento Institucional
Nailde Jasselli Padilha (Coordenadora)

INFORMAÇÕES

Universidade Federal Rural de Pernambuco
Rua Dom Manoel de Medeiros s/n - Dois Irmãos
CEP.52.171-900, Recife-PE
Fone - Fax : (081) 441.2763 (PROPLAN)
E-mail:proplan@nelore.npde.ufrpe.br

